



Solicitud de Renta Mínima de Inserción

1.- Datos del interesado:

NIF / NIE		Nombre									
Primer apellido		Segundo apellido									
Fecha nacimiento		País nacimiento		Nacionalidad							
Sexo		Estado civil		Ocupación		Estudios					
Domicilio		Tipo vía		Nombre vía							
Tipo Nº		Nº/Km		Escalera		Bloque		Piso		Puerta	
CP		Localidad		Provincia							
Otros datos del domicilio		Teléfono									

2.- Datos de el/la representante legal:

NIF / NIE		Nombre	
Primer apellido		Segundo Apellido	

3.- Medio de notificación:

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)										
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado										
Tipo de vía		Nombre de vía									
Tipo Nº		Nº/Km		Escalera		Bloque		Piso		Puerta	
CP		Localidad		Provincia							
Otros datos de dirección											

4.- Datos de residencia:

Residencia legal en España	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
Empadronamiento en algún municipio de la Comunidad de Madrid	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
Residencia ininterrumpida en la C. Madrid durante el año anterior a la formulación de la presente solicitud	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
Acreditado por	Situaciones asimilables a la residencia efectiva

5.- Datos relativos al alojamiento:

<input type="radio"/> Vivienda propia pagando	Importe amortización mensual	
<input type="radio"/> Vivienda propia pagada	<input type="radio"/> Usufructo	
<input type="radio"/> Vivienda alquilada	Importe mensual	Titular del alquiler
<input type="radio"/> Vivienda cedida	Nombre del titular	NIF/NIE
<input type="radio"/> Vivienda comunitaria/tutelada/supervisada	<input type="radio"/> Pública <input type="radio"/> Privada	Organismo/Entidad
<input type="radio"/> Establecimiento público de estancia permanente	<input type="radio"/> Sin domicilio fijo (en la calle)	
<input type="radio"/> Chabola/cueva/infravivienda	<input type="radio"/> Caravanas/vehículos	
<input type="radio"/> Centro de acogida	<input type="radio"/> Pensión, hostel o similar	
<input type="radio"/> Ocupada	<input type="radio"/> Otros (especificar)	

6.- Datos de la Unidad de Convivencia:

<input type="radio"/> Unidad de convivencia única en la vivienda o alojamiento		
<input type="radio"/> Unidad de convivencia que comparte vivienda con otra/s unidad/es de convivencia sin vínculos familiares <input type="checkbox"/> Percibe RMI		
Constitución de la unidad de convivencia:		
<input type="radio"/> Seis meses	<input type="checkbox"/> Menores o personas con discapacidad a cargo	<input type="checkbox"/> Fallecimiento padres/tutores
<input type="radio"/> Menos de seis meses	<input type="checkbox"/> Personas solas en situación de desarraigo social	<input type="checkbox"/> Separación/divorcio
<input type="radio"/> Unidad de convivencia independiente que convive con otra/s unidad/es de convivencia con vínculos familiares		
[NOTA: En caso de marcar esta opción deberá acompañar el anexo II (un anexo por cada Unidad de Convivencia Independiente)]		



Comunidad de Madrid

MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA									
1	SOLICITANTE								
2	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
3	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
4	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
5	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
6	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
7	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
8	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
9	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				
10	NIF/NIE		Nombre						
	Primer apellido				Segundo apellido				
	Fecha nacimiento	País nacimiento		Nacionalidad					
	Parentesco	Sexo	Estado civil	Ocupación	Estudios				

Nota: Si los miembros de la Unidad de Convivencia fueran más de diez, por favor, rellene tantas páginas como ésta como necesite y acompáñelas como anexo a la solicitud.



Comunidad de Madrid

Certificación del Servicio Público de Empleo Estatal relativo a la percepción de prestación o subsidio por desempleo o renta activa de inserción, haciendo constar, en su caso, fechas de inicio y finalización, e importe líquido mensual	<input type="checkbox"/>	
Documentación acreditativa de la cuantía actualizada de pensión compensatoria o de alimentos. En caso de no percibirla, acreditación de inicio de trámites en ejecución de sentencia, o acreditación de inicio de los trámites judiciales para su percepción	<input type="checkbox"/>	
Documentación acreditativa del patrimonio mobiliario o inmobiliario de todos los miembros de la unidad de convivencia, así como, en su caso, de los rendimientos efectivos que dicho patrimonio genere (Certificación del Catastro, recibos de IBI, recibos de arrendamientos, certificaciones bancarias, etc.)	<input type="checkbox"/>	
En su caso, sentencia de separación o divorcio, o acreditación de haber iniciado los trámites judiciales para ello	<input type="checkbox"/>	
Anexo de autorización de los miembros de la unidad de convivencia para que se consulten sus datos referidos en este apartado en ficheros públicos para acreditarlos	<input type="checkbox"/>	
Anexo de datos de cada unidad de convivencia independiente que convive con la unidad de convivencia solicitante	<input type="checkbox"/>	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid, y al Ayuntamiento correspondiente a su domicilio a recabar en mi nombre los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

11.- Entidad bancaria:

Entidad	Oficina	D.C	Número de Cuenta
Titular de la cuenta			NIF/NIE

12.- Declaración del solicitante:

DECLARO bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, y solicito el reconocimiento de la Renta Mínima de Inserción.

Quedo informado/a que desde el momento de presentar la solicitud, **ME COMPROMETO A:**

- Destinar la prestación económica a los fines establecidos en el artículo 142 del Código Civil.
- Comunicar ante el centro de servicios sociales, en el plazo de quince días, las variaciones en las circunstancias que afecten al cumplimiento de los requisitos.
- Proporcionar a la Administración información veraz sobre las circunstancias que afecten al cumplimiento de los requisitos, y colaborar con la misma para su verificación.
- Acreditar anualmente, o cuando sea requerido/a para ello, el cumplimiento de los requisitos.
- Solicitar la baja en la prestación económica cuando se dejen de reunir los requisitos para su percepción.
- Suscribir en el centro de servicios sociales el preceptivo programa individual de inserción, y participar activamente en las medidas contenidas en el mismo.
- Reintegrar, en su caso, las cantidades indebidamente percibidas.
- Escolarizar a los menores a cargo.

13.- Datos municipales (a cumplimentar sólo por el/la Trabajador/a Social):

Demarcación	Municipio	Nº expte. municipal	Fecha entrada registro municipal
Centro municipal de Servicios Sociales			

En a de..... de.....

FIRMA DEL SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero RMI, cuya finalidad es la gestión de los derechos reconocidos en la Ley de Renta Mínima de Inserción, y podrán cederse a los Servicios Sociales Municipales, INEM y Seguridad Social, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Servicios Sociales, ante el que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en la calle Alcalá, 63, de Madrid, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	
---------------------	--